JYVÄSKYLÄN KAUPUNKI

Jyväskylän kaupungin kulttuuri-, liikunta-, nuoriso- ja kansalaistoiminnan avustusohje

Jyväskylän kaupungin avustustoiminnan yleiset periaatteet koskevat kaikkia kaupungin myöntämiä avustuksia. Tämä ohje täydentää kaupungin avustustoiminnan yleisiä periaatteita ja sisältää kulttuuri-, liikunta-, nuoriso- ja kansalaistoiminnan avustuksia koskevat avustusmuodot, myöntämisperusteet, hakukelpoisuuden sekä haku-, maksatus- ja raportointimenettelyt.

Kulttuuri-, liikunta- ja kansalaistoiminnan avustuksista päättää kulttuuri- ja liikuntalautakunta. Nuorisotoiminnan avustuksista päättää sivistyslautakunta.

Avustuskategoriat

Kulttuuriavustukset

Kulttuuriavustuksilla tuetaan kulttuurin, taiteen ja kulttuuripalveluiden tuottamista, tarjoamista ja harrastamista. Avustuksilla edistetään kulttuurin saavutettavuutta, moninaisuutta ja aktiivista kulttuurielämää Jyväskylässä.

Avustuksia voidaan myöntää kulttuurialan yhdistyksille, yhteisöille, työryhmille sekä taiteilijoille työtilojen vuokrakustannuksiin.

Liikunta-avustukset

Liikunta-avustuksilla tuetaan liikunnan ja urheilun harrastamista, järjestämistä ja kehittämistä. Avustuksilla edistetään kuntalaisten hyvinvointia, liikkumista sekä mahdollisuuksia elinikäiseen liikunnan harrastamiseen.

Avustuksia voidaan myöntää liikunta- ja urheiluseuroille sekä muille liikuntaa järjestäville yhdistyksille. Liikunta-avustuksiin kuuluvat toiminta- ja kohdeavustusten lisäksi myös yksityisten liikuntatilojen avustukset.

Nuorisoavustukset

Nuorisoavustuksilla tuetaan nuorten omaehtoista toimintaa, osallisuutta, yhteisöllisyyttä ja aktiivista kansalaisuutta. Avustuksilla vahvistetaan nuorten mahdollisuuksia osallistua ja vaikuttaa.

Avustuksia voidaan myöntää nuorisojärjestöille, toimintaryhmille ja yhteisöille.

Kansalaistoiminnan avustukset

Kansalaistoiminnan avustuksilla tuetaan avointa ja yleishyödyllistä asukas-, kylä-, monikulttuurisuus- ja muuta kansalaistoimintaa. Avustuksilla vahvistetaan yhteisöllisyyttä, osallisuutta, kumppanuutta ja vapaaehtoistoimintaa.

Avustuksia voidaan myöntää yhdistyksille, yhteisöille ja työryhmille.

Avustustyypit

Sivistyspalvelujen avustuksina voidaan myöntää kaupungin yleisten avustusperiaatteiden mukaisia toiminta-, kohde- ja kumppanuusavustuksia.

Toiminta-avustus

- Toiminta-avustusta voivat hakea Jyväskylään rekisteröidyt yhteisöt ympärivuotiseen toimintaan.
- Hakuaika on vuosittain tammikuussa.
- Uusi yhdistys voi hakea toiminta-avustusta sen jälkeen, kun se on toiminut rekisteröityneenä yhdistyksenä vähintään yhden kokonaisen toimintakauden.
- Hakemuksen pakollisina liitteinä ovat toimintasuunnitelma ja talousarvio.

Kohdeavustus

- Kohdeavustuksia voivat hakea kulttuuri-, nuoriso- ja kansalaistoiminnan osalta Jyväskylään rekisteröidyt yhdistykset, Jyväskylässä toimivat yhteisöt sekä työ- ja toimintaryhmät. Liikunnan kohdeavustuksia voivat hakea vain Jyväskylään rekisteröidyt yhdistykset.
- Kohdeavustusta voidaan perustellusta syystä myöntää toimintaan, josta on suoraa hyötyä Jyväskylän kaupungille, vaikka toimijan kotipaikka tai varsinainen toiminta ei olisikaan Jyväskylässä.
- Hakuaika on vuosittain tammikuussa. Mikäli määrärahoja jää käytettäväksi, voidaan järjestää täydentävä hakukierros elokuussa.
- Hakemuksen liitteinä tulee toimittaa käyttösuunnitelma ja talousarvio, mikäli niitä ei ole ilmoitettu hakemuksella.
- Kulttuurin työtila-avustusta voivat hakea ammattitaiteilijat erillisen työtilan vuokrakustannuksiin. Hakemuksen liitteinä tulee toimittaa työtilan vuokrasopimus ja ansioluettelo.

Kumppanuusavustus

- Kumppanuusavustuksia voidaan myöntää pitkäjänteiseen toimintaan, jossa tavoitellaan kaupungin ja avustuksen saajan välistä tavoitteellista yhteistyötä.
- Kumppanuusavustukset voivat olla yksivuotisia tai määräaikaisia monivuotisia avustuksia.

- Kumppanuusavustuksia voidaan myöntää yhdistyksille ja yhteisöille lautakunnan erikseen määrittelemien tavoitteiden ja määrärahojen mukaisesti.
- Kumppanuusavustusten hakumenettely, liitteet, tavoitteet, raportointi ja muut ehdot määritellään avustushaussa sekä avustuspäätöksessä.

Avustuskriteerit

Avustushakemuksia arvioitaessa huomioidaan erityisesti:

- toiminnan tai hankkeen vaikuttavuus ja merkitys Jyväskylässä
- toiminnan laatu, toteuttamiskelpoisuus ja tarkoituksenmukaisuus
- kohderyhmien saavutettavuus ja avoimuus
- toiminnan laajuus ja osallistujamäärät
- yhteistyö ja kumppanuudet
- toiminnan taloudellinen kestävyys ja realismi

Avustusten kohdentaminen

- Avustusta voidaan myöntää samaan tarkoitukseen ja samalle toimijalle ainoastaan yhden avustuksen muodossa.
- Hakemus voidaan siirtää käsiteltäväksi toiseen avustuskategoriaan, mikäli se vastaa paremmin hakemuksen sisältöä.

Avustuksia ei myönnetä:

- voittoa tuottaviin tapahtumiin, hankkeisiin tai liiketaloudelliseen toimintaan
- investointeihin sekä kiinteän tai irtaimen omaisuuden hankintaan
- kaupalliseen kustannus- ja julkaisutoimintaan
- työskentelyapurahoihin tai toimeentulon rahoittamiseen
- edelleen jaettaviin apurahoihin tai stipendeihin
- peruskoulutukseen, ammatilliseen koulutukseen tai opinnäytetöihin
- opinto- ja virkistysmatkoihin; pääsääntöisesti myöskään ulkomaille suuntautuvien matkojen kustannuksiin
- alkoholikustannuksiin
- ainoastaan elintarvike-, kahvitarjoilu- tai ruokailukustannuksiin (ei koske nuorisoavustuksia)
- kaupungin tuottamien omien palveluiden hankintaan
- uskonnolliseen tai puoluepoliittiseen toimintaan, mutta yhteisön aatteellinen tausta ei ole este avustuksen myöntämiselle.

Lisäksi:

- avustuksia ei myönnetä yhdistyksille, joilla on hoitamattomia maksuvelvoitteita Jyväskylän kaupungille tai jotka eivät ole noudattaneet kaupungin kanssa sovittua maksusuunnitelmaa

- avustuksen määrää harkittaessa otetaan huomioon hakijan kaupungilta samaan toimintaan tai tarkoitukseen saamat muut tuet, avustukset ja taloudelliset edut, kuten tilojen vastikkeeton tai alihintainen käyttö
- kohdeavustuksia ei myönnetä yhdistyksen vakiintuneeseen perustoimintaan

Maksatus ja raportointi

Toiminta-avustukset

- Myönnetty toiminta-avustus maksetaan sen jälkeen, kun avustuksen saaja on toimittanut edellisen toimintakauden toimintakertomuksen, tilinpäätösasiakirjat sekä muut mahdollisesti edellytetyt selvitykset.
- Liitteiden viimeinen palautuspäivä on 15.6. tai sitä seuraava arkipäivä.

Kohdeavustukset

- Kohdeavustus maksetaan avustuskohteen toteuduttua hyväksytyn tiliselvityksen perusteella. Jos avustuskohteen lopulliset tulot ovat suuremmat kuin menot, avustusta ei makseta tai sitä maksetaan vain toteutuneiden kustannusten kattamiseksi.
- Tiliselvitys tulee toimittaa kahden kuukauden kuluessa avustuskohteen toteutumisesta, kuitenkin viimeistään 30.11., ellei toisin sovita.
- Kohdeavustuksesta voidaan maksaa ennakkona enintään 50 prosenttia myönnetystä avustuksesta.
- Mikäli avustuksen toteuttamiseen tai käyttötarkoitukseen liittyy olennaisia muutoksia, avustuksen saajan tulee olla viipymättä yhteydessä avustuksen myöntäjään.

Kumppanuusavustukset

- Kumppanuusavustusten maksatus- ja raportointimenettely määritellään avustuspäätöksessä.

Viestintä

- Avustuksen saajan tulee ilmoittaa avustuksella järjestettävät yleisötilaisuudet Jyväskylän tapahtuma- ja harrastekalenteriin.
- Avustuksen saajan tulee tuoda viestinnässään esille Jyväskylän kaupungin rooli toiminnan rahoittajana avustuspäätöksen ehtojen mukaisesti.